آلية اختيار القيادات الإدارية بالمعهد

أولاً- تمهيد:

انطلاقًا من دور وحدة ضمان الجودة في دعم الحوكمة الرشيدة وتحقيق الكفاءة المؤسسية، تهدف هذه الوثيقة إلى وضع آلية واضحة وشفافة لاختيار القيادات الإدارية بالمعهد بما يضمن اختيار الأكفأ والأقدر على تحقيق رؤية ورسالة المعهد وأهدافه الاستراتيجية، ووفقًا لمبادئ النزاهة، العدالة، وتكافؤ الفرص.

ثانياً- أهداف الآلية:

1. ضمان اختيار قيادات إدارية تمتلك الكفاءة المهنية والقدرات القيادية المناسبة.
2. تحقيق الشفافية والموضوعية في عملية الاختيار.
3. ربط اختيار القيادات بالخطة الاستراتيجية للمعهد ومؤشرات الأداء المؤسسي.
4. دعم ثقافة الجودة والتحسين المستمر داخل المعهد.

ثالثًا: نطاق التطبيق

تطبق هذه الآلية على جميع المناصب القيادية الإدارية بالمعهد، ومنها على سبيل المثال:

- مدير عام المعهد.
- مدير الشؤون الإدارية.
- مدير الشؤون المالية.
- مدير شؤون الطلاب.
- مدير شؤون العاملين.
- مدير وحدة نظم المعلومات.

مدير وحدة ضمان الجودة
د/ احمد لطفي عبد العال

عميد المعهد
ا.د/ عبد الوهاب كامل السماك

- مدير وحدة ضمان الجودة (في حال التعيين أو التجديد).

رابعًا: معايير الاختيار

تعتمد عملية الاختيار على مجموعة من المعايير الأساسية وهي:

أ- المؤهلات العلمية

- الحصول على مؤهل جامعي مناسب لطبيعة الوظيفة.
- يفضل الحصول على دراسات عليا في الإدارة أو المجالات ذات الصلة.

ب- الخبرة المهنية

- خبرة لا تقل عن 5 سنوات في مجال العمل الإداري أو القيادي.
- خبرة سابقة في مواقع إشرافية أو إدارية عليا.

ج- الكفاءات الإدارية والقيادية

- مهارات التخطيط الاستراتيجي.
- القدرة على اتخاذ القرار وحل المشكلات.
- مهارات الاتصال والتواصل الفعال.
- إدارة فرق العمل وتحفيز العاملين.

د- النزاهة والسمعة المهنية

- سجل وظيفي خالٍ من المخالفات الجسيمة.
- الالتزام بالقيم المؤسسية وأخلاقيات الوظيفة العامة.

مدير وحدة ضمان الجودة
د/ احمد لطفي عبد العال

عميد المعهد
ا.د/ عبد الوهاب كامل السماك

خامسًا: مراحل عملية الاختيار

المرحلة الأولى: تحديد الاحتياجات

- تقوم إدارة الموارد البشرية بحصر الوظائف القيادية الشاغرة أو المتوقع شغلها.
- يتم إعداد توصيف وظيفي محدّث لكل منصب قيادي.

المرحلة الثانية: الإعلان والترشيح

- يتم الإعلان الداخلي عن الوظيفة الشاغرة عبر قنوات الإتصال الداخلية ولوحات الإعلانات.
- فتح باب الترشح لمدة لا تقل عن 10 أيام عمل.
- السماح بالترشح الذاتي أو الترشيح من قبل الإدارة العليا.

المرحلة الثالثة: فحص الطلبات

- تشكيل لجنة فنية من (ضمان الجودة – الموارد البشرية – عضو من الإدارة العليا).
- مراجعة السير الذاتية واستبعاد غير المستوفين للشروط.

المرحلة الرابعة: التقييم والمفاضلة

يتم التقييم وفق جدول درجات موزع كالتالي:

- المؤهلات العلمية: 20%
- الخبرات المهنية: 35%
- القدرات القيادية والإدارية: 30%
- المقابلة الشخصية: 15%

مدير وحدة ضمان الجودة
د/ احمد لطفي عبد العال

عميد المعهد
ا.د/ عبد الوهاب كامل السماك

المرحلة الخامسة: المقابلات الشخصية

- تجري لجنة محايدة المقابلات وفق نموذج موحد.
- يتم تقييم المرشحين باستخدام استمارة تقييم معتمدة من وحدة ضمان الجودة.

المرحلة السادسة: الاختيار والاعتماد

- يتم إعداد تقرير نهائي بنتائج التقييم والمفاضلة.
- يرفع التقرير لمجلس إدارة المعهد لاعتماد القرار.
- إخطار المرشح المختار رسميًا بالنتيجة.

سادسًا: جدول الدرجات التفصيلي للمفاضلة

يوضح الجدول التالي توزيع الدرجات التفصيلي لكل معيار من معايير الاختيار، بما يضمن العدالة والشفافية في التقييم:

المعيار	عناصر التقييم	الدرجة
المؤهلات العلمية	مؤهل جامعي مناسب (10 درجات) – دراسات عليا مرتبطة بالمجال (10 درجات)	20
الخبرة المهنية	عدد سنوات الخبرة (10 درجات) – الخبرة في مناصب قيادية (25 درجة)	35
الكفاءات القيادية والإدارية	التخطيط الاستراتيجي (10) – اتخاذ القرار وحل المشكلات (10) – إدارة فرق العمل(10)	30
المقابلة الشخصية	مهارات التواصل (5) – الشخصية القيادية (5) – الرؤية والتطوير(5)	15
الإجمالي		**100**

يتم استبعاد أي مرشح يحصل على أقل من 60% من إجمالي الدرجات.

مع خالص الإحترام والتقدير

مدير وحدة ضمان الجودة
د/ احمد لطفي عبد العال

عميد المعهد
ا.د/ عبد الوهاب كامل السماك